Krajowe Biuro Wyborcze
ZI.233.1.2025

Warszawa, dnia 5.11.2026 r.

Informacja o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego Krajowego Biura Wyborczego

Na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 228 – dalej: „rozporządzenie"), Krajowe Biuro Wyborcze informuje o posiadaniu zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego w rozumieniu § 2 rozporządzenia, zlokalizowanych w siedzibie Krajowego Biura Wyborczego przy ul. Wiejskiej 10 (00-902 Warszawa), wymienionych w Załącznikach 1 i 2 do Informacji.

I. Sposób zagospodarowania zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego:

Krajowe Biuro Wyborcze informuje o:

1. możliwości nieodpłatnego przekazania lub darowizny zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego ujętych w Załączniku nr 1 do Informacji, na podstawie § 2a ust. 3 rozporządzenia, ze względu na to, że ich sprzedaż nie doszła do skutku.

W razie niepowodzenia nieodpłatnego przekazania lub darowizny, składniki te przeznaczone zostaną do likwidacji.

2. likwidacji zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego ujętych w Załączniku nr 2 do Informacji oraz w Załączniku nr 1 – w przypadku niepowodzenia ich nieodpłatnego przekazania lub darowizny zgodnie z § 2a ust. 2 rozporządzenia.

II. Informacje o możliwości składania wniosków:

Jednostki, o których mowa w § 7 ust. 3a rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników mogą składać zgodnie z treścią § 38 i § 39 rozporządzenia, wnioski o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę sprzętu ujętego w Załączniku nr 1 w terminie do dnia 20.11.2026 r. godz. 12:00
Wzór wniosku stanowią odpowiednio Załączniki nr 3 i 4 do Informacji. Oświadczenie o zapoznaniu się stanem przedmiotu lub rezygnacji z oględzin i wynikających z tego skutkami prawnymi stanowi integralną część tych załączników.

- Wnioski będą rozpatrywane w terminie do 60 dni od daty wpływu.
- O kolejności rozpatrzenia wniosku decydować będzie data i godzina wpływu do Krajowego Biura Wyborczego, z uwzględnieniem, w pierwszej kolejności,

potrzeb jednostek sektora finansów publicznych.

- Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w terminie określonym przez Krajowe Biuro Wyborcze, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

III. Dodatkowe informacje dotyczące składników majątku:

1. Kompletny wniosek wraz z podaniem znaku sprawy ZI.233.1.2025 należy przesłać do Krajowego Biura Wyborczego:
   - za pośrednictwem platformy e-Doręczenia,
   - na adres e-mail: biuro@kbw.gov.pl,
   - na adres ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa;
   a) wnioski składane elektronicznie muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaś składane papierowo muszą być podpisane podpisem odręcznym;
   b) wnioski złożone w formie elektronicznej bez podpisu elektronicznego na dokumencie, zostaną odrzucone;
   c) wnioski, które wpłyną po podanym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
2. Składniki, o których mowa w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 do Informacji stanowią własność Krajowego Biura Wyborczego, są wolne od wad prawnych, nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich oraz w stosunku do nich nie toczą się żadne postępowania, których przedmiotem są te składniki ani nie stanowią one również przedmiotu zabezpieczenia.
3. Miejsce i termin odbioru składników, o których mowa w Załączniku nr 1 zostaną ustalone na etapie podpisywania protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Wszelkie czynności, koszty oraz ryzyka związane z ewentualną odbiorem, załadunkiem, naprawą oraz transportem składników ponosi Wnioskodawca.
5. Wszelkie czynności związane z odbiorem składników majątku ruchomego należy przeprowadzić z zachowaniem przepisów BHP.
6. Składniki rzeczowe majątku ruchomego będące przedmiotem postępowania będzie można obejrzeć w dniu 12.11.2026 r. w godz. od 10:00 do 15:00, po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu na numer tel.: 22 243 03 00 (osoba do kontaktu: Adam Kucharski, e-mail: adam.kucharski@kbw.gov.pl; Paweł Jastrzębski, e-mail: pawel.jastrzebski@kbw.gov.pl).

IV. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Wykaz zużytych składników majątku ruchomego – nieodpłatne przekazanie lub darowizna,
2. Załącznik nr 2 Wykaz zużytych składników majątku ruchomego – likwidacja,
3. Załącznik nr 3 Wniosek darowizna – wzór,
4. Załącznik nr 4 Wniosek nieodpłatne przekazanie – wzór,
5. Załącznik nr 5 Umowa darowizny, protokół zdawczo-odbiorczy – wzór,

6. Załącznik nr 6 Umowa nieodpłatnego przekazania, protokół zdawczo-odbiorczy – wzór,
7. Klauzula RODO.

Krajowego Biura Wyborczego

(-) dr Rafał Tkacz